

Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
**«Специализированная детско-юношеская спортивная школа  
олимпийского резерва по дзюдо и самбо»**

**ПРИКАЗ**

«15» июня 2017 г.

**№ 01.08.-17.02**

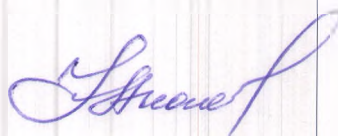
**Об утверждении положения о порядке  
привлечения и расходования внебюджетных  
средств Краевого государственного  
бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Специализированная детско-  
юношеская спортивная школа по дзюдо и  
самбо»**

В целях привлечения и расходования внебюджетных средств Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо и самбо»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа по дзюдо и самбо» (далее – Положение);
2. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением Положения возложить на заместителя директора по основной деятельности – В.В. Обросову.

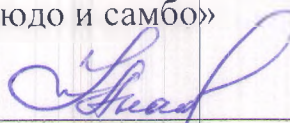
Директор



А.А. Курилова

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБУ ДО «СДИОСШОР по дзюдо и самбо»



А.А. Курилова

«15» июня 2017 г. приказ № 01.08-17.02

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств  
Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа по  
дзюдо и самбо»**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ, Уставом Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа по дзюдо и самбо» (далее – Учреждение) и иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность, не связанная с выполнением государственного задания, финансируемого из бюджета, а также иная приносящая доходы деятельность.

1.3. Учреждение вправе осуществлять внебюджетную деятельность в области физической культуры и спорта и в других областях, если это не противоречит Российскому законодательству и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.4. Внебюджетная деятельность осуществляется с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере физической культуры и спорта, улучшения качества предоставляемых услуг, развития материально-технической базы Учреждения.

1.5. Источниками финансового обеспечения внебюджетной деятельности являются средства, полученные:

- от оказания платных услуг физическим и юридическим лицам;
- в результате использования собственного имущества и имущества, переданного на праве оперативного управления;
- в виде добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц;
- от ведения иной, приносящей доход деятельности.

1.6. Доходы от внебюджетной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Виды внебюджетной деятельности**

2.1. Оказание платных услуг осуществляется в установленном режиме работы Учреждения. Учреждение не может оказывать платные услуги в ущерб деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.2. Средства от приносящей доход деятельности – это средства, полученные Учреждением из внебюджетных источников, образование и расходование которых определяется законодательными и иными нормативными и правовыми актами.

2.3. В целях формирования источников финансирования расходов, Учреждение вправе вести внебюджетную, приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, для достижения целей, ради которых оно создано. Источниками формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

- средства, поступающие в виде оплаты за услуги, оказываемые Учреждением населению, на основе прейскуранта;
- средства, поступающие в виде оплаты за услуги, оказываемые Учреждением юридическим лицам, на условиях заключенных договоров оказания услуг, регламентирующих права и обязанности сторон;
- средства, поступающие в виде платы за пользование имуществом Учреждения, переданного в аренду, на условиях заключенных договоров аренды, регламентирующих права и обязанности сторон;
- средства, поступающие от физических и юридических лиц в виде благотворительной, финансовой помощи, благотворительных пожертвований;
- средства, поступающие за имущество Учреждения, реализуемого на условиях договоров купли-продажи, регламентирующих права и обязанности сторон;
- средства, поступающие от осуществления иной предпринимательской деятельности Учреждения, не противоречащей его Уставу;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

2.4. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

## **3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности**

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Услуги в рамках внебюджетной деятельности Учреждения оказываются работниками Учреждения и (или) привлеченными специалистами.

3.3. Безналичные расчеты в рамках внебюджетной деятельности Учреждения осуществляются через расчетный счет Учреждения в Западно-Уральском банке ПАО «Сбербанк России».

3.4. Распорядителем внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности, является директор Учреждения, который в соответствии с Уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям внебюджетной деятельности Учреждения.

3.5. Главный бухгалтер осуществляет оперативный контроль внебюджетной деятельности Учреждения.

3.6. Должностные лица по соответствующему направлению деятельности несут персональную ответственность за реализацию проектов в рамках внебюджетной деятельности Учреждения.

#### **4. Основные направления использования внебюджетных средств**

4.1. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования внебюджетных средств путем утверждения в установленном порядке Плана финансово-хозяйственной деятельности. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю внебюджетных средств, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам.

4.2. Доходы, полученные от всех видов внебюджетной деятельности, а также благотворительная, финансовая помощь, благотворительные пожертвования, поступают:

- в денежной форме – на расчетный счет Учреждения;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения.

4.3. Учреждение самостоятельно формирует План финансово-хозяйственной деятельности в части внебюджетных средств. План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения утверждается директором Учреждения на год.

Плановые показатели финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в рамках внебюджетной деятельности на финансовый год формируются, исходя из уровня соответствующих доходов и расходов предыдущего периода, с учетом ожидаемых (планируемых) изменений объемов, стоимостных коэффициентов и индексов.

4.4. Изменение сумм и направлений использования внебюджетных средств Учреждения, установленных утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности, возможно по мере необходимости за счет:

- перераспределения сумм между направлениями использования;
- получения дополнительных доходов, не предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности.

Корректировка Плана финансово-хозяйственной деятельности (в части внебюджетных средств) производится по мере необходимости и утверждается руководителем Учреждения.

4.5. Основными направлениями расходования внебюджетных средств Учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, являются:

- заработная плата;
- взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;

- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- содержание и эксплуатация имущества;
- налог на имущество;
- прочие налоги и сборы, штрафы, пени;
- транспортные расходы;
- прочие расходы в соответствии с целями и задачами Учреждения.

4.6. Расходование целевых средств, полученных Учреждением, определяет даритель (спонсор/ благотворитель/ жертвователь).

## **5. Контроль и ответственность**

5.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты заработной платы за счет внебюджетных источников в установленные в Учреждении плановые сроки;
- расчетов с контрагентами Учреждения и поставщиками работ/услуг в пределах средств, находящихся в его распоряжении.

5.2. Средства, поступившие в Учреждение от приносящей доход деятельности, отражаются в бухгалтерском учете в разрезе каждого вида услуг и по общей сумме всех поступивших средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.3. Отчетность по привлечению и использованию внебюджетных средств формируется по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.4. Лица, виновные в нарушении порядка привлечения и расходования внебюджетных средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, несут материальную и дисциплинарную ответственность в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Заключительная часть**

6.1. Учреждение имеет право вносить изменения и дополнения в отдельные статьи данного Положения, не противоречащие Уставу и действующему законодательству Российской Федерации. Все изменения и дополнения к Положению утверждаются приказом директора Учреждения.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.